

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 80 Zarządu Głównego
z dnia 22 września 2022 r.

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH (SARP)

**REGULAMIN
SĘDZIÓW KONKURSOWYCH SARP
ORAZ KONKURSÓW ARCHITEKTONICZNYCH I URBANISTYCZNYCH**

Uchwalony przez Zarząd Główny SARP dnia 8 stycznia 2019 r.,
ze zmianami uchwalonymi dnia 22 września 2022 r.

Tekst jednolity.

Spis zawartości:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

Rozdział 2

Sędziowie Konkursowi SARP

Rozdział 3

Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału

Rozdział 4

Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych

Rozdział 5

Biuro Konkursów

Rozdział 6

Konkurs architektoniczny i urbanistyczny SARP

Rozdział 7

Konkurs architektoniczny i urbanistyczny rekomendowany przez SARP

Rozdział 8

Postanowienia końcowe



Rozdział 1 Postanowienia Ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin dotyczy funkcjonowania sędziów konkursowych, Kolegiów Sędziów Konkursowych Oddziałów, Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych, Biura Konkursów oraz konkursów architektonicznych i urbanistycznych.

2. Niniejszy Regulamin może być stosowany, odpowiednio, do innych czynności i postępowań, dotyczących oceny twórczości architektonicznej, w tym w konkurowaniu architektów, czynionych w ramach działalności Stowarzyszenia Architektów Polskich.

Rozdział 2 Sędziowie Konkursowi SARP

§ 2.

1. Tytuł Sędziego Konkursowego SARP przysługuje członkom SARP wybranym na Walnym Zebraniu Członków Oddziału.

2. Sędzia Konkursowy SARP sędziuje jedynie w konkursach architektonicznych i urbanistycznych organizowanych, współorganizowanych lub rekomendowanych przez SARP z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Członek SARP niebędący Sędzią Konkursowym SARP nie sędziuje w konkursach architektonicznych i urbanistycznych, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Członek SARP, w tym Sędzia Konkursowy SARP, sędziuje w konkursie architektonicznym i urbanistycznym innym niż organizowany, współorganizowany lub rekomendowany przez SARP wyłącznie będąc pracownikiem zamawiającego i jego przedstawicielem, przy czym nie przysługuje mu wówczas afiliacja SARP.

5. Członek SARP niebędący Sędzią Konkursowym SARP ani etatowym pracownikiem zamawiającego może być jednorazowo sędzią w konkursie architektonicznym i urbanistycznym, po uzyskaniu pozytywnej rekomendacji Zarządu Oddziału w oparciu o opinię Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału, do którego należy, bądź Zarządu Głównego.

6. Członek SARP podjęcie się roli sędziego w sytuacji, o której mowa w ust. 4, poprzedza poinformowaniem Zarządu Oddziału, którego jest członkiem, oraz Zarządu Oddziału, na którego terenie odbywa się konkurs.

7. Sędziowie konkursowi mają obowiązek uczestniczenia w szkoleniach sędziów konkursowych organizowanych przez SARP co najmniej raz na kadencję.

Rozdział 3 Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału

§ 3.

[Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału] 1. Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału jest organem doradczym Zarządu Oddziału i działa na podstawie Statutu SARP oraz w oparciu o niniejszy Regulamin. Kolegium Sędziów Konkursowych składa się z członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków Oddziału, zgodnie ze Statutem SARP i Regulaminem Walnego Zebrania Członków Oddziału.

2. Sędzią Konkursowym SARP może zostać członek zwyczajny SARP, który:

- 1) spełnia łącznie co najmniej trzy z poniższych kryteriów:
 - a) legitymuje się nie mniej niż 10-letnim doświadczeniem zawodowym,
 - b) posiada w dorobku co najmniej jeden zrealizowany obiekt architektoniczny
 - c) został co najmniej raz nagrodzony w konkursie architektonicznym lub urbanistycznym bądź nagrodzony w konkursie SARP na obiekt zrealizowany,
 - d) uczestniczył, reprezentując SARP, co najmniej raz jako sędzia lub sekretarz organizacyjny w przeprowadzeniu konkursu architektonicznego lub urbanistycznego organizowanego, współorganizowanego lub rekomendowanego przez SARP;
- 2) jest laureatem Honorowej Nagrody SARP.



§ 4.

[Kompetencje Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału] Kompetencje Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału określa Statut SARP w § 59.

§ 5.

[Zebrania Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału] 1. Pierwsze zebranie Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału, na którym następuje jego ukonstytuowanie, zwołuje Prezes Oddziału najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty wyboru członków Kolegium przez Walne Zebranie Członków Oddziału.

2. Na pierwszym zebraniu Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału wybiera w głosowaniu tajnym spośród swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza, którzy stanowią Prezydium Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału.

3. Z zebrań Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału sporządzane są protokoły. Kopie protokołów z zebrań Kolegium przekazuje się w terminie 7 dni do wiadomości Zarządowi Oddziału oraz Zespołowi Koordynacyjnemu Sędziów Konkursowych.

4. Zebrania Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału zwołuje jego przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Zarządu Oddziału;
- 3) na wniosek co najmniej 1/3 członków Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału.

5. Zebrania Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału powinny odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w roku. Zebrania są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego lub osoby go zastępującej.

6. W zebraniach Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału oprócz jego członków biorą udział wyłącznie osoby zaproszone przez jego przewodniczącego.

7. Obsługę administracyjną Kolegium zapewnia biuro Oddziału.

§ 6.

Członek Kolegium, którego kadencja wygasła pozostaje Sędzią Konkursowym SARP w składzie sądu konkursowego, do którego został powołany przed upływem kadencji.

Rozdział 4 Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych

§ 7.

[Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych] 1. Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych SARP, zwany dalej Zespołem, jest organem doradczym Zarządu Głównego i działa na podstawie Statutu SARP oraz w oparciu o niniejszy Regulamin.

2. Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych składa się z sędziów konkursowych SARP, wybieranych przez Walny Zjazd Delegatów, zgodnie ze Statutem SARP i Regulaminem Walnego Zjazdu Delegatów.

3. W przypadku, kiedy członek Zespołu zrezygnował lub nie może pełnić swojej funkcji, członkom Zespołu przysługuje prawo uzupełnienia składu w drodze kooptacji, spośród sędziów konkursowych SARP, do wysokości 1/3 składu pochodzącego z wyboru, z zachowaniem określonych w Statucie parytetów.

§ 8.

[Kompetencje Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych] Kompetencje Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych określa Statut SARP w § 44.



§ 9.

[Zebrania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych] 1. Pierwsze zebranie Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych, na którym następuje jego ukonstytuowanie, zwołuje Prezes SARP najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty wyboru członków Zespołu przez Walny Zjazd Delegatów.

2. Na pierwszym zebraniu Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych wybiera w głosowaniu tajnym spośród swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza, którzy stanowią Prezydium Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych.

3. Z zebrań Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych sporządzane są protokoły. Kopie protokołów z zebrań Zespołu przekazuje się w terminie 7 dni do wiadomości Zarządowi Głównemu.

4. Po upływie kadencji urzędowania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych, jego przewodniczący składa Zarządowi Głównemu sprawozdanie z działalności Zespołu.

5. Zebrania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych zwołuje jego przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zarządu Głównego;
- 3) na wniosek Rady Prezesów;
- 4) na wniosek co najmniej trzech członków Zespołu.

6. Zebrania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał. Zebrania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego lub osoby go zastępującej.

7. W zebraniach Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych oprócz jego członków biorą udział wyłącznie osoby zaproszone przez jego przewodniczącego.

8. Obsługę administracyjną Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych sprawuje Biuro Zarządu Głównego.

Rozdział 5 Biuro Konkursów SARP

§ 10.

[Struktura organizacyjna Biura Konkursów SARP] 1. Biuro Konkursów SARP jest częścią struktury Biura Zarządu Głównego i składa się z członków SARP oraz pracowników etatowych powoływanych lub zatrudnianych przez Zarząd Główny.

2. Kierownik Biura Konkursów SARP i jego zastępca powoływani są przez Zarząd Główny spośród członków SARP.

§ 11.

[Zadania Biura Konkursów] Biuro Konkursów SARP:

- 1) wspiera działania Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych,
- 2) rejestruje konkursy organizowane, współorganizowane i rekomendowane przez SARP, stwierdzając tym ich zgodność z niniejszym regulaminem oraz Zasadami Konkursów SARP,
- 3) służy wsparciem, w tym zapewnia pomoc prawną, także w trakcie negocjacji z Zamawiającym/Inwestorem, dla organów SARP, przeprowadzających konkursy,
- 4) prowadzi szkolenia dla sędziów SARP i kandydatów na sędziów SARP oraz dla sekretarzy organizacyjnych konkursów,
- 5) monitoruje konkursy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) organizuje na rzecz SARP dostęp do elektronicznej formy organizacji konkursów.
- 7) służy oceną merytoryczną postępowań konkursowych na wniosek Zarządu Głównego bądź Zespołu Koordynacyjnego Sędziów Konkursowych.
- 8) archiwizuje bezterminowo wszystkie dokumenty i protokoły związane z konkursami organizowanymi, współorganizowanymi i rekomendowanymi przez SARP.



§ 12.

[Finansowanie Biura Konkursów SARP] 1. Biuro Konkursów SARP jest finansowane przez Zarząd Główny.

2. Zarząd Główny może ustalić wysokość odpisów od przychodów z organizacji konkursów prowadzonych organizowanych i współorganizowanych w oddziałach, przeznaczonych na finansowanie Biura Konkursów SARP.

Rozdział 6

Konkurs architektoniczny i urbanistyczny SARP

§ 13.

[Definicja Konkursu] 1. Konkurs architektoniczny, architektoniczno-urbanistyczny lub urbanistyczny jest formą konkurencyjnego konkursu architektów, urbanistów i architektów krajobrazu, w której dokonuje się oceny i wyboru utworów o najwyższej jakości architektonicznej i urbanistycznej, spośród złożonych przez uczestników konkursu opracowań tego samego zakresu twórczej pracy projektowej, wykonanych w jednym czasie i na podstawie określonych, jednolitych warunków konkursowych z ustalonymi kryteriami, będących podstawą jego rozstrzygnięcia przez niezależny sąd konkursowy z zachowaniem anonimowości prac.

2. Konkurs architektoniczny, architektoniczno-urbanistyczny lub urbanistyczny bez uwidocznionego w regulaminie tego konkursu numeru odpowiednio rejestru konkursów SARP bądź rejestru konkursów rekomendowanych przez SARP, nadanego przez Biuro Konkursów SARP, nie jest konkursem afiliowanym do Stowarzyszenia Architektów Polskich.

§ 14.

[Właściwość organów SARP] 1. Właściwym do rozstrzygnięcia w sprawach konkursów, o których mowa w § 13 jest Oddział, na którego terenie zlokalizowane jest przedsięwzięcie będące przedmiotem konkursu.

2. Konkursy przeprowadzają Oddziały oraz Zarząd Główny, w porozumieniu z właściwym Oddziałem.

§ 15.

[Konkurs SARP] 1. Konkurs SARP jest to konkurs organizowany lub współorganizowany przez Zarząd Oddziału lub Zarząd Główny, na zasadach niniejszego regulaminu, gdy zakres zlecenia gwarantuje bezpośredni, organizacyjny wpływ na spełnienie następujących zasad konkursu:

- 1) zachowanie anonimowości uczestnictwa;
- 2) zapewnienie w składzie sądu konkursowego wyznaczonego zgodnie z polskim prawodawstwem udziału niezależnych od zamawiającego sędziów o specjalności i kompetencjach adekwatnej do tematyki i celu konkursu – architektów, architektów krajobrazu, architektów wnętrz, urbanistów;
- 3) powołanie sądu konkursowego, w tym zastępców sędziów, przed ogłoszeniem konkursu,
- 4) poszanowanie praw autorskich uczestników konkursu;
- 5) zagwarantowanie przyznania nagród i nagród pieniężnych;
- 6) w konkursie realizacyjnym zobowiązania zamawiającego do udzielenia zlecenia projektowego autorowi/autorom pracy zwycięskiej;
- 7) w konkursie studialnym jasne określenie przez zamawiającego sposobu wykorzystania rezultatów konkursu.

2. Konkurs SARP jest rejestrowany przez Biuro Konkursów i nadawany jest mu Numer Konkursu SARP. Numer Konkursu SARP zostaje przyznany na podstawie regulaminu konkursu oraz kopii umowy zawartej na jego przeprowadzenie złożonych wraz z wnioskiem o rejestrację konkursu.

3. Konkursy SARP przeprowadzane są z zachowaniem wymagań wynikających z przepisów ogólnie obowiązujących.

§ 16.

[Zasady konkursów SARP] 1. Stowarzyszenie Architektów Polskich oraz jego członkowie organizują i rozstrzygają konkursy wyłącznie przeprowadzane na warunkach zgodnych z niniejszym regulaminem, oraz z regulacjami wewnętrznymi Stowarzyszenia.



§ 17.

[Sąd konkursowy] 1. W konkursie SARP w skład sądu konkursowego wchodzi sędziowie konkursowi SARP, w liczbie nie mniejszej niż połowa składu sądu, o ile nie jest to sprzeczne z przepisami ogólnie obowiązującymi, lecz nie mniejszej niż 2 osoby i 1/3 składu sądu w każdym przypadku.

2. Wybór sędziów delegowanych do konkursów organizowanych, współorganizowanych lub rekomendowanych przez SARP odbywa się spośród członków Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału właściwego terytorialnie, z zastrzeżeniem, ust.4. Celem wyboru sędziów Prezydium Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału w porozumieniu z Zarządem Oddziału informuje członków Kolegium o planowanym konkursie drogą elektroniczną lub na specjalnie zwołanym w tym celu posiedzeniu, zbiera kandydatury i przedstawia swoje rekomendacje Zarządowi Oddziału. Zarząd Oddziału dokonuje ostatecznego wyboru sędziów, wskazuje kandydatów na sędziego Przewodniczącego oraz Sędziego Referenta oraz informuje zainteresowanych drogą elektroniczną.

3. Sędzia Przewodniczący oraz Sędzia Referent winni być powołani spośród osób spełniających łącznie wszystkie kryteria wymienione w § 3 ust. 3. pkt 1 lub być laureatami Honorowej Nagrody SARP, z zastrzeżeniem, że niespełnianie przez kandydata na Sędziego Referenta kryterium wymienionego w § 3 ust. 3 pkt. 1 lit. c, nie uniemożliwia powierzenia mu tej funkcji w uzasadnionych przypadkach.

4. Przynajmniej jeden z Sędziów Konkursowych SARP, powoływany zgodnie z ust. 2 powinien być spoza terenu właściwości terytorialnej oddziału, na którym organizowany jest konkurs.

5. Sędziowie Konkursowi SARP i ich zastępcy zobowiązują się do pełnienia swej funkcji na podstawie umowy.

6. Zarząd Oddziału wnioskuje do organizatora konkursu o odwołanie sędziego ze składu sądu konkursowego wyłącznie w wyniku:

- 1) naruszenia przez niego obowiązków wynikających z § 2 oraz § 18 ust. 1,
- 2) utraty uprawnień, których wymaga się od uczestników danego konkursu.

7. Praca sędziów konkursowych SARP podlega ocenie właściwego Zarządu Oddziału lub Zarządu Głównego.

§ 18.

[Obowiązki sędziego konkursowego] 1. Sędzia Konkursowy SARP pełni swą funkcję w sposób bezstronny, z najwyższą starannością, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem, reprezentując w sądzie konkursowym Stowarzyszenie Architektów Polskich. Sędzia konkursowy zobowiązany jest dochować zasady poufności obrad sądu konkursowego.

2. Sędzia Konkursowy SARP pełniąc powierzoną mu funkcję sędziego w konkursie, odpowiada wobec Stowarzyszenia Architektów Polskich za dochowanie, w toku całego przebiegu konkursu, zasad niniejszego regulaminu i innych regulaminów Stowarzyszenia.

3. Sędziowie Konkursowi SARP, uczestniczący w pracach sądu konkursowego, zobowiązani są do złożenia w macierzystym Oddziale SARP sprawozdania z przebiegu sędziowania, zawierającego informacje o zgodności przebiegu sędziowania z zapisami niniejszego Regulaminu, nie później niż 1 miesiąc po rozstrzygnięciu konkursu. Sprawozdania Zarząd Oddziału przekazuje do Biura Konkursów. Przechowywanie tych sprawozdań winno zachować warunki poufności prac Sądu.

4. Wszelkie wnioski dotyczące oceny pracy sędziego SARP, w szczególności wynikłe z przestrzegania niniejszego regulaminu rozpatruje ostatecznie Zespół Koordynacyjny Sędziów Konkursowych SARP we współpracy z Biurem Konkursów, na wniosek macierzystego Oddziału, Zarządu Głównego lub innego sędziego SARP.

§ 19.

[Zawieszenie w prawach Sędziego Konkursowego SARP] 1. Jeżeli pełniąc powierzoną mu funkcję sędziego w konkursie, Sędzia Konkursowy SARP, naruszy zasady niniejszego regulaminu, zostaje uchwałą Zarządu Oddziału, do którego należy zawieszony w prawach Sędziego Konkursowego SARP do końca kadencji, na którą został wybrany, niezwłocznie po ustaleniu tego faktu.

2. Od uchwały Zarządu Oddziału, o której mowa w ust. 1, Sędziemu Konkursowemu SARP służy odwołanie do Zarządu Głównego, którego postanowienia są ostateczne. Odwołanie nie wstrzymuje realizacji uchwały Zarządu Oddziału.
3. W stosunku do osób pełniących funkcję sędziego konkursowego zgodnie z § 2 ust. 5 niniejszy przepis stosuje się odpowiednio.

§ 20.

[Konkurs międzynarodowy] Warunki konkursu SARP o zasięgu międzynarodowym nie mogą być w sprzeczności z odpowiednimi zasadami Międzynarodowej Unii Architektów (UIA).

§ 21.

[Rozliczanie konkursów SARP] 1. Zarząd Oddziału może ustalić odpisy na cele statutowe SARP z budżetu konkursu, w przypadku konkursów organizowanych lub współorganizowanych przez SARP.

2. W konkursach jak w ust. 1 potrącenia na cele statutowe mogą być dzielone pomiędzy współorganizatorów.

Rozdział 7 Konkurs architektoniczny i urbanistyczny rekomendowany przez SARP

§ 22.

[Konkurs rekomendowany przez SARP] 1. Stowarzyszenie Architektów Polskich może udzielić rekomendacji innym konkursom, o ile przy ich organizacji i przebiegu zastosowano zasady jak podane niżej.

2. Rejestrację konkursów rekomendowanych przez SARP prowadzi Biuro Konkursowe. Rejestracja zostaje dokonana na wniosek właściwego oddziału przez nadanie numeru rekomendacji SARP na podstawie regulaminu konkursu oraz kopii umowy zawartej na jego przeprowadzenie złożonych wraz z wnioskiem o rejestrację konkursu.

§ 23.

[Tryb udzielania rekomendacji] 1. Rekomendacji konkursowi udziela właściwy Oddział na wniosek Zamawiającego lub Organizatora w drodze umowy, bądź z własnej inicjatywy.

2. Rekomendacja może zostać udzielona, gdy Organizator wraz z wnioskiem o rekomendację konkursu załączył, zgodnie z wymogami niniejszego regulaminu:

- 1) regulamin konkursu, materiały konkursowe oraz skład sądu konkursowego, albo;
- 2) regulamin konkursu i materiały konkursowe, zaś oddelegowanie Sędziów konkursowych do sądu konkursowego i przeprowadzenie konkursu zagwarantuje zgodne z wymogami niniejszego regulaminu, albo;
- 3) materiały konkursowe, zaś opracowanie regulaminu, oddelegowanie Sędziów konkursowych do sądu konkursowego i przeprowadzenie konkursu zagwarantuje zgodne z wymogami niniejszego regulaminu.

3. Rekomendacja powinna być udzielona przed ogłoszeniem konkursu.

4. Zarząd Oddziału może cofnąć udzieloną rekomendację, gdy organizator konkursu naruszy warunki umowy, o którym mowa w ust. 1 lub naruszy zasady, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

5. Odmowie udzielenia rekomendacji musi towarzyszyć pisemne merytoryczne uzasadnienie, podpisane przez Prezesa Oddziału i Przewodniczącego Kolegium Sędziów Konkursowych Oddziału.

§ 24.

[Rozliczanie konkursów rekomendowanych przez SARP] 1. Tytułem umowy, o której mowa w § 23, ust. 1, właściwy terytorialnie Oddział ustala wysokość odpisu na cele statutowe.

2. W konkursach rekomendowanych przez SARP odpisy na cele statutowe są ustalane od kwot honorariów sędziów SARP na rzecz macierzystych oddziałów w wysokości nie mniejszej niż 10% netto wysokości honorarium.



Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 25.

[Inne tryby postępowań o wybór architekta] Stowarzyszenie Architektów Polskich może organizować, współorganizować lub poprzeć w drodze rekomendacji postępowanie o zamówienie na twórczą pracę projektową niebędące konkursem, przeprowadzane przez zamawiającego na zasadach ogólnie obowiązujących, poprzez oddelegowania sędziów konkursowych SARP do uczestnictwa w jego rozstrzygnięciu, o ile celem tego postępowania będzie zapewnienie jakości tworzonej w jego rezultacie architektury poprzez m.in. ustalone w nim warunki uczestnictwa oraz kryteria wyboru, a także o ile będzie zagwarantowany profesjonalizm i bezstronność oceny w całym postępowaniu.

Zasady niniejszego regulaminu w takim przypadku stosuje się odpowiednio. Przy udzielaniu rekomendacji dla postępowania niebędącego konkursem zapisy § 22-24 stosuje się odpowiednio.

§ 26.

[Zapis utworów] Organizator konkursu SARP oraz organizator konkursu rekomendowanego przez SARP przekazuje Zarządowi Głównemu zapis utworów ocenianych w konkursie wraz z wynikami konkursu w terminie 1 miesiąca od rozstrzygnięcia konkursu, celem bieżącej publikacji i archiwizacji dorobku architektury polskiej.

§ 27.

[Dokumentacja z prac sądu konkursowego] Kopie wszystkich dokumentów i protokołów związanych z pracą sądu konkursowego w konkursie organizowanym przez SARP, w tym kopie decyzji o nagrodach i wyróżnieniach, opinii o pracach, opinii rzeczoznawców, wniosków, zaleceń i wytycznych, są przechowywane w archiwum właściwego oddziału przez 5 lat.

§ 28.

[Promocja konkursu] Informację o konkursie, jego reklamę lub jakąkolwiek wzmiankę o konkursie organizowanym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, mającą na celu propagowanie uczestnictwa w nim, publikuje się w środkach przekazu należących do SARP i jego organów jedynie wtedy, gdy jest to konkurs SARP lub rekomendowany przez SARP.

§ 29.

[Rozstrzygnięcie wątpliwości i sporów] Wątpliwości i spory na tle stosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez organy SARP w oparciu o Statut SARP oraz Regulamin międzynarodowych konkursów architektonicznych UNESCO, zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym.

§ 30.

[Załącznik] Załącznikiem do niniejszego regulaminu jest schemat graficzny procedury organizacji konkursu bądź procedury udzielenia rekomendacji konkursowi.

